福建医科大学研究生提前（延期）毕业审批表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生  姓名 |  | 学 号 |  | 专 业 |  |
| 所属  学院 |  | 导 师 |  | 联 系方 式 |  |
| 培养  层次 | 博士□ 硕士□ | 年 级 |  | 培 养类 型 | 学术型□ 专业学位□ |
| 申请  内容 | 提前毕业□ 延期毕业□ | | 申请提前（延期）时长 | | 半年□ 一年□ |
| 申请原因 | 学生本人签名： 年 月 日 | | | | |
| 导师意见 | 1．学生所述情况是否属实：□属实，□不属实。其他说明（ ）  2．预计该生论文答辩时间： 年 月。  3．（同意□ 不同意□）该生（提前□ 延期□）至 年 月毕业。  导师签名： 年 月 日 | | | | |
| 辅导员意见 | 辅导员签名： 年 月 日 | | | | |
| 所在学院审核意见 | 审批人： 年 月 日  （加盖公章） | | | | |
| 海外教育学院审批意见 | 审批人： 年 月 日  （加盖公章） | | | | |

注：1．申请提前毕业的学生须在毕业前6个月提出申请；

2．本表原件在各级部门审批完毕后，由研究生院培养管理科存档；复印件分别由学生本人及其

导师、所属学院各留存一份备案。